



Normas para autores

El manuscrito debe enviarse en el programa Microsoft Word, hoja tamaño carta, letra Times New Roman 12, interlineado doble y seguir el estilo planteado en las normas APA 7ma edición. La extensión máxima del artículo debe ser de 20 páginas, incluidas las referencias, las tablas, las imágenes y las notas al pie de página. El título no debe superar las 15 palabras y debe incluir su correspondiente traducción a inglés.

El artículo debe incluir, en sus primeras páginas, la siguiente información:

- Título, no mayor a 15 palabras.
- Título en inglés
- Tipología del artículo (investigación, reflexión, revisión...)
- Eje temático
- Resumen
- Palabras clave, las cuales deben estar incluidas en el Tesoro de la UNESCO (<http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>)
- Abstract
- Keywords, corresponde a la traducción de las palabras clave sugerida por el Tesoro de la UNESCO (<http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>)

La información de los autores no debe incluirse en el artículo, esta debe presentarse en el formato de excel diseñado para ello. Adicionalmente, cada uno de los autores debe firmar la declaración de manuscrito inédito que se encuentra en la página web

La *Revista DiversidadEs* recibe artículos originales e inéditos en español e inglés, los cuales deben presentarse a uno de los siguientes tipos:

- **Artículos de investigación:** presentan, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación. Generalmente, la estructura contiene cuatro apartes importantes: introducción, metodología, resultados y conclusiones.

- **Artículos de reflexión:** exponen resultados de investigaciones terminadas desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.
- **Artículos de revisión:** Documento resultado de una investigación terminada en el que se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de, por lo menos, 50 referencias.

Los artículos deben ser enviados al correo diversidadesrevista@gmail.com

Proceso de evaluación

Todos los artículos que se postulan a la *Revista DiversidadEs* son sometidos a un proceso de evaluación de pares evaluadores externos doble ciego, en el cual expertos en la temática y la metodología de cada artículo revisan la pertinencia, la adecuación y el aporte al campo de estudio del manuscrito y evalúan si puede publicarse en su versión actual o si se requieren ajustes antes de su publicación.

El proceso de un artículo en la Revista DiversidadEs consta de 4 etapas:

1. **Revisión por parte del equipo editorial:** Una vez el manuscrito es enviado a la revista el equipo editorial revisa la pertinencia del contenido de acuerdo con la perspectiva de la revista y que se cumplan las normas de presentación establecidas en la página web. En caso de ser necesario ajustes se notificará a los autores para que los realicen antes de enviarlo a pares evaluadores. La nueva versión debe enviarse destacando con un color diferente los cambios realizados, pues el equipo editorial la revisará nuevamente y decidirá si pasa a la siguiente etapa.
2. **Proceso de pares evaluadores externos:** Una vez el equipo editorial ha decidido que el manuscrito puede pasar a pares evaluadores, se asignan 2 pares que bajo la modalidad doble ciego revisen el contenido del artículo. Los evaluadores pueden solicitar ajustes adicionales si consideran pertinente profundizar, matizar o complementar la información y los análisis presentados. Para que un artículo pueda pasar a la siguiente etapa es necesario que los dos evaluadores asignados estén de acuerdo en su concepto, es decir, que indiquen que puede publicarse en su estado actual. De lo contrario, se solicitarán al autor nuevas versiones de acuerdo a los comentarios de los evaluadores hasta que los dos consideren que está listo para publicación.

En caso de que los autores no estén de acuerdo con los ajustes planteados por los pares, el equipo editorial revisará el proceso que ha seguido el artículo y tomará una decisión al respecto.

3. **Proceso editorial:** Se realizará un proceso de corrección de estilo a los artículos que se acepten para publicación y su versión final, resultante de este proceso (previo consentimiento de los autores), se enviará a diagramación para la culminación del proceso.
4. **Publicación:** Una vez un artículo culmine el proceso editorial será publicado en la página web de la revista dentro del volumen correspondiente al año en curso.